

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（ 4 年度）					
雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	26,523	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	6,201	人
			利用者の1日の平均労働時間数	4	時間

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（ 4月～ 3月）					
前々年度（ 3 年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	480,234	円	利用者に支払った資金総額	30,796,650	円
			収支	▲ 30,316,416	円
前年度（ 4 年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	1,473,069	円	利用者に支払った資金総額	29,336,820	円
			収支	▲ 27,863,751	円

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（ 4 年度）における実績（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

<p>①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度</p> <p>◎免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を活用した人数 0 名</p> <p>※取得を進めた免許等：</p> <p>制度の活用内容：</p>	<p>②利用者を職員として登録する制度</p> <p>◎職員として登録した人数 0 名</p> <p>◎うち1名は雇用継続期間が6月に達している <input type="checkbox"/></p> <p>◎うち1名は前年度末日まで雇用継続している <input type="checkbox"/></p> <p>※登録した日 年 月 日</p> <p>勤務形態：</p> <p>就業時間： 時 分～ 時 分</p> <p>職務内容：</p>	<p>③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律</p> <p>◎在宅勤務を行った人数 26 名</p> <p>※実施した期間： 4月 1日～ 3月 31日</p> <p>就業時間（在宅勤務）： 9時30分～14時30分</p> <p>職務内容： 調査業務・メール代行業務</p>
<p>④フレックスタイム制に係る労働条件</p> <p>◎フレックスタイム制を活用した人数 0 名</p> <p>※実施した期間： 月 日～ 月 日</p> <p>就業時間（コアタイム）： 時 分～ 時 分</p> <p>職務内容：</p>	<p>⑤短時間勤務に係る労働条件</p> <p>◎短時間勤務に従事した人数 0 名</p> <p>※実施した期間： 月 日～ 月 日</p> <p>就業時間（短時間）： 時 分～ 時 分</p> <p>職務内容：</p>	<p>⑥時差出勤制度に係る労働条件</p> <p>◎時差出勤制度を活用した人数 1 名</p> <p>※実施した期間： 4月1日～3月31日</p> <p>就業時間（早出の場合）：</p> <p>就業時間（遅出の場合）： 10時00分～16時00分</p> <p>職務内容： マッサージ施術（訪問）</p>
<p>⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度</p> <p>◎時間単位取得を活用した人数 4 名</p> <p>◎計画的付与制度を活用した人数 16 名</p> <p>※取得した制度 有給休暇の時間単位取得 <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>計画的付与制度 <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>取得した期間： 3月 6日</p> <p>取得日数・時間 1日 2時間</p>	<p>⑧傷病休暇等の取得に関する事項</p> <p>◎傷病休暇等を取得した人数 名</p> <p>※取得した内容：</p> <p>取得した期間： 月 日～ 月 日</p> <p>就業時間： 時 分～ 時 分</p> <p>職務内容：</p>	

(※) 当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（ 4 年度）における実績（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

<p>①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会</p> <p>◎研修計画を策定している <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>◎研修実施回数 外部 2回/内部 2回</p> <p>対象職員数 6 人</p> <p>うち研修受講者数 6 人</p> <p>※研修名 就労支援会計の仕組み（内部）</p> <p>研修講師 資金達成向上指導員 8 名</p> <p>実施日・受講者数 1 月 25 日 6 人</p>	<p>②研修、学会等又は学会誌等において発表</p> <p>◎研修、学会等又は学会誌等において発表している回数 2 回</p> <p>※研修、学会等名 障害者雇用の就労に関する研修</p> <p>実施日 12 月 21 日</p> <p>※学会誌等名</p> <p>掲載日 月 日</p> <p>発表テーマ</p>	<p>③視察・実習の実施又は受け入れ</p> <p>◎先進的事業者の視察・実習の実施している <input type="checkbox"/></p> <p>◎他の事業所の視察・実習を受け入れている <input type="checkbox"/></p> <p>※先進的事業者名</p> <p>実施日/参加者数 月 日 人</p> <p>※他の事業所名</p> <p>実施日/参加者数 月 日 人</p>
<p>④販路拡大の商談会等への参加</p> <p>◎販路拡大の商談会等への参加回数 回</p> <p>※商談会等名</p> <p>主催者名</p> <p>日時 月 日</p> <p>内容</p>	<p>⑤職員の人事評価制度</p> <p>◎職員の人事評価制度を整備している <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>◎当該人事評価制度を周知している <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>人事評価制度の制定日 令和4 年 12 月 6 日</p> <p>人事評価制度の対象職員数 6 名</p> <p>うち昇給・昇格を行った者 名</p> <p>当該人事評価制度の周知方法</p> <p>メールにて伝達</p>	<p>⑥ピアサポーターの配置</p> <p>◎ピアサポーターを配置している <input type="checkbox"/></p> <p>◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポート研修」を受講している <input type="checkbox"/></p> <p>※配置期間 月 日～ 月 日</p> <p>就業時間</p> <p>職務内容</p>
<p>⑦第三者評価</p> <p>◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている <input type="checkbox"/></p> <p>※評価を受けた日 月 日</p> <p>第三者評価機関</p>	<p>⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等</p> <p>◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている <input type="checkbox"/></p> <p>※認証を受けた日 月 日</p> <p>規格等の内容</p>	

(※) 実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。